

Références :

- Protocole sanitaire : texte national, diffusé le 01/05/2020
- Organisation générale : courrier du DASEN aux écoles, diffusé le 30/04/2020

Respect du protocole sanitaire			Synthèse de la mise en œuvre dans l'école
Nettoyage des locaux	Disponibilité du personnel	Nombre ATSEM	1 (Nathalie S.)
		Nombre personnel entretien	3 (Céline, Isabelle et Jonathan)
	Fréquence du nettoyage	Des classes	Une fois par jour
		Des sanitaires	Une fois par jour
Temps périscolaires	Garderie	Horaires	x
		Local utilisé	x
		Personnel	x
	Pause méridienne	Horaires	12h-13h30
		Locaux utilisés	CANTINE. Chaque enfant sera sur une grande table (2 mètres sur 1 mètre) Un fléchage au sol spécifique a été réalisé pour l'accès à la cantine.
		Personnel	Personnel municipal habituel. Aucun repas ne pourra être commandé auprès de la société de restauration si le nombre d'élève n'excède pas 15. Dans le cas, il est conseillé aux enfants de venir avec un repas froid dans un sac isotherme. Les réfrigérateurs et les fours ne pourront pas être utilisés.
	Transitions	Organisation des lieux et des protocoles	Les classes se rendront dans la cantine de manière échelonnée (une classe à la fois) en passant par l'extérieur des classes.

Hygiène	Lavage des mains	Nombre de lavabos	2 fontaines chez les garçons et un lavabo chez les filles	
		Savon liquide	Présence dans chaque toilette	
		Papier à usage unique	Séchage à l'air libre ou du papier sera prévu.	
	Sanitaires	Organisation de la présence humaine	Personnel municipal féminin pour les toilettes des filles afin d'organiser les rotations. L'enseignant pour le côté des garçons. Un marquage au sol avec un sens de circulation est matérialisé chez les garçons. L'étroitesse des sanitaires filles ne permettent pas cette circulation. Un urinoir sur deux est condamné chez les garçons et les petits toilettes. 2 élèves au maximum dans les toilettes.	
		Organisation du nettoyage	Chaque jour après la classe.	
	Matériels et jeux	Organisation de la non circulation entre élèves	Suppression des jeux. Si les ordinateurs sont utilisés, ils seront nominatifs pour la journée et nettoyés en fin de journée. Idem pour le reste du matériel (calculatrice, équerre, bâton de colle...). Le matériel collectif utilisé sera déposé dans un panier. Un panier servira de réservoir pour nettoyage. Il est fortement conseillé aux parents de fournir crayons de couleur et feutres à leurs enfants. Du matériel individualisé évite le partage et la contamination.	
	Masques et matériel	Fourniture initiale de masques pour les personnels Éducation nationale	Envoi aux IEN le 6 ou le 7/05, retrait par les directrices et directeurs à l'inspection ou sur un lieu centralisateur en proximité. La réglementation prise pour faire face à l'épidémie de Covid-19 rend obligatoire le port d'un masque « grand public » en présence d'élèves et dans toutes les situations où le respect des règles de distanciation n'est pas garanti. C'est notamment le cas dans les salles de classe , pendant la circulation au sein de l'école, ou encore pendant la récréation. Il est recommandé dans toutes les autres situations Il est déconseillé pour les élèves d'élémentaire et proscrit pour les maternelles. Il est conseillé aux enfants de venir avec sa propre boîte ou son propre paquet de mouchoir en papier.	
		Réapprovisionnement		

Distanciation sociale	À l'extérieur de l'école	Adaptation des horaires pour limiter les flux	Ouverture entre 8h20 et 8h30 exclusivement. Tout retard ne sera pas accepté. Fin de la classe à 16h. Les classes sortiront l'une après l'autre.	
		Aménagement des espaces extérieurs, des entrées et des sens de circulation	<p>Accès à la grille se fera de manière distante par un marquage.</p> <p>Les parents d'élèves jouent un rôle essentiel dans le retour de leurs enfants dans les écoles. Ils s'engagent, notamment, à ne pas mettre leurs enfants à l'école en cas d'apparition de symptômes évoquant un Covid-19 chez l'élève ou dans sa famille. Les parents sont invités à prendre la température de leur enfant avant le départ pour l'école. En cas de symptôme ou de fièvre (37,8°C ou plus), l'enfant ne doit pas se rendre à l'école.</p> <p>Entrée par l'accès habituel uniquement pour les élèves. Aucune entrée de parents dans l'école. Les élèves resteront dans l'intervalle entre la porte et la grille. Des plots seront disposés au sol afin de servir de marquage.</p> <p>Un lavage des mains au savon (pas de gel hydroalcoolique) sera effectué avant l'entrée en classe en passant par les sanitaires (avec l'aide d'un personnel municipal).</p> <p>Les élèves entreront ensuite en classe par le chemin le plus court. La sortie des classes se fait par les portes des classes donnant sur l'extérieur.</p> <p>Le retour depuis la cour se fait par le hall avec un passage au sanitaire. Le marquage au sol est matérialisé.</p>	
		Organisation des transports	Pas de transports	
	Dans l'école	Organisation des circulations	<p>Sortie ET entrée par l'accès grille.</p> <p>Dès l'entrée marquage au sol pour attente passage aux toilettes avec lavage de main.</p> <p>Le hall est « coupé en deux » par un paravent. Ceci permet un sens de circulation balisé par des panneaux (interdit et sens obligatoire) puis un fléchage au sol orange.</p> <p>Le couloir permettant l'accès aux classes maternelles est fermé.</p>	
		Organisation des récréations	Deux enseignants présents. Les récréations se feront alternativement. Soit 10h30-10h45 puis 10h45-11h. L'après-midi de 14h30-14h45 et 14h45-15h.	

			Pas de ballon, ni de jeux avec contact.	
	Dans les classes	Aménagement des classes	<p>Classe de CM et CE uniquement fermeture des autres classes</p> <p>Les classes mesurent en moyenne 40m2. Dans la mesure où le Directeur Académique mentionne dans le protocole 15 enfants pour 50m2, il nous est pertinent d'accueillir 12 élèves par classe. Il y aura donc 12 tables par classe distantes de 2 mètres. La table sera attitrée pour la journée.</p> <p>Pose de rubalise en forme de croix sur les étagères où les élèves se servent. Idem pour les bibliothèques.</p> <p>Sens de circulation : entrée par le couloir du hall et sortie par l'extérieur (côté cour). Marquage au sol.</p> <p>Les chaises non utilisées sont empilées dans les classes.</p> <p>Les manteaux resteront sur les dossiers de chaises. Pas de portemanteaux.</p> <p>Les classes devront être aérées 10 minutes durant les accueils, pendant les récréations, et le temps méridien.</p>	
		En maternelle, organisation de la sieste	<p>Pas de TPS-PS pour le moment</p> <p>Pas d'accès au dortoir.</p>	
Personnels Éducation nationale	Nombre d'enseignants	en présentiel dans l'école	<p>1 seul enseignant ainsi que le directeur (excepté le vendredi).</p> <p><i>Les professeurs qui assurent un service complet en présentiel dans l'école ou l'établissement ne sont pas astreints à l'enseignement à distance. L'enseignement à distance pour les élèves restés chez eux est assuré par les professeurs qui sont aussi à domicile. Le lien à distance entre élèves et professeurs est défini à l'échelle de l'école ou de l'établissement, avec l'aide, le cas échéant, des autorités académiques. Circulaire du 4-5-2020</i></p>	<p>M. Lawy</p> <p>M. Lengrand</p>
		en distanciel	<p>4 ainsi que le complément de service les lundis et vendredis. Les enseignants en distanciel sont chargés d'organiser le télétravail.</p>	<p>Mme Mionnet</p> <p>Mme Lambert</p> <p>Mme Miélot</p> <p>M. Mathon</p> <p>Mme Courtin</p>
	AESH	en présentiel dans l'école	<p>Éventuellement 1 l'autre AESH est en congé maternité</p> <p>Nous n'avons pas de souhait de la part des familles ayant un enfant MPDH. Dans le cas où cela se produira, nous contacterons le PIAL.</p>	<p>Mme Offre</p>
		en distanciel		

Accueil des élèves / Constitution des groupes

Élèves présents à l'école

Du lundi 25 au vendredi 29/05*		Niveaux										Accueil <i>(cocher)</i>										
Nb. d'élèves à l'école dont :		TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	ULIS	Lundi		Mardi		Jeudi		Vend.				
l'un des parents exerce une profession nécessaire à la gestion de la crise (santé, sécurité, éducation...) PRIORITAIRE		0	1	1	2	2	2	0	1			Eff. du groupe constitué <i>(maxi 15 él./groupe)</i>		M	AM	M	AM	M	AM	M	AM	
les parents souhaitent une reprise à temps complet		3	3	2	9	5	3	1	2	2			M	AM	M	AM	M	AM	M	AM	M	AM
Groupe 1								1	4	3		8	X	X	X	X	X	X				
Groupe 2				3	2	7						12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
les parents souhaitent une reprise de la scolarisation	Groupe 3																					
	Groupe 4																					
	Groupe 5																					
	Groupe 6																					
	Groupe 7																					
	Groupe 8																					
	Groupe 9																					
Totaux		0	3	3	2	7	3	1	4	3		19										

* Les familles pourront se repositionner dès le lundi qui précède chaque nouvelle semaine jusqu'au mercredi

Élèves en accompagnement à distance

Du 12 au 19/05*	Niveaux											Eff. du groupe constitué	Accompagnement (cocher)	Lundi		Mardi		Jeudi		Vend.	
	TP S	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	ULI S	Total			M	AM	M	AM	M	AM	M	AM
Groupe 10								6	7		13	X	X	X	X	X	X	x	x		
Groupe 11						4	19				23	x	x	x	x	x	x	x	x		
Groupe 12					6	8					14	x	x	x	x	x	x	x	x		
Groupe 13			5	15							20	x	x	x	x	x	x	x	x		
Groupe 14	7	9									24	x	x	x	x	x	x	x	x		
Groupe 15																					
Groupe 16																					
Groupe 17																					
Groupe 18																					
Groupe 19																					
Totaux	7	14	5	15	6	12	19	6	7												

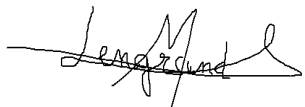
* Les familles pourront se repositionner dès le lundi qui précède chaque nouvelle semaine jusqu'au mercredi

En fonction du positionnement ultérieur des familles, les tableaux ajustés d'organisation de l'accueil ou de l'accompagnement des élèves seront régulièrement communiqués à la municipalité. Ce protocole pourra alors éventuellement être adapté et fera l'objet d'une information aux membres du conseil d'école.

Protocole présenté lors du conseil d'école du : lundi 11 mai à 17h30 ;

Nombre de personnes présentes : 13 et 3 en distanciel

Signature du directeur, de la directrice : M. Lengrand

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lengrand', with a horizontal line drawn through it.

Avis de l'IEN de la circonscription d'Aire-sur-la-Lys:

Le :

Validation de l'IA-DASEN :

Le :